

Referat af Generalforsamling

Torsdag den 26. februar 2026 kl. 19.00 – 21.45
i Sognegården til Himmelev Kirke, sal 1

Fremmødte fra 40 huse = 80 stemme

Fuldmagter fra 2 huse = 4 stemmer

i alt 47,7 % af mulige stemmer

Dagsorden ifølge vedtægterne:

1. Velkommen ved formanden

2. Valg af dirigent

Peter Lindkvist

Dirigenten konstaterende af generalforsamlingen var indkaldt rettidigt med mindst en måneds varsel 15-01-2026.

3. Beretning ved formanden Henrik Wissing

Se vedlagt bilag

Spørgsmål og kommentarer

188 Claus: Takkede for beretning om skrald. Større kapacitet på papir og plast er ønsket, hvis ikke bedre disciplin kan løse det så beholderne tømme hver gang.

Formanden svarede, at Kapaciteten har til dato været tilstrækkelig. Men øget frekvens overvejes hvis det ikke kan løses ved dialog med kommunen.

Yvonne oplyste, at hun har gennemgået fejlsorteringer, og de har været korrekt vurderet af affaldsselskabet.

108 Annemarie sagde, at når det lægges i uden poser fylder det mindre.

114 Kirsten sagde, at der er formodning om at andre benytter vores system og spurgte om bestyrelsen har været i dialog med naboforeningerne.

Formanden svarede, at det er overvejet og at en evt. kontakt om emnet skal være forsigtig så længe der ikke er andet end en mistanke.

152 John sagde, at man skal huske at putte batterier og pærer i pose til farligt affald han har puttet i poser af og til når han har fundet nogle liggende løst.

Dirigenten konkluderede, at vi selv skal stramme op på vores egen sortering.

Dirigenten tog ordet og oplyste, at rapporten om carporttage ligger på hjemmesiden.

Renovering vil blive en betragtelig udgift og en arbejdsgruppe opfordres til at afklare hvad der kan gøres allerede nu.



108 Annemarie sagde, at der er asbest i pladerne så de skal håndteres korrekt.
42 Berit sagde, at hvis pladerne er itu skal de skiftes.
Bent 166 oplyste, at en tømrer gerne må skifte enkelte plader.
De plader der fås nu, er højre end de gamle
202 Conni sagde, at der bør iværksættes en opsparing til formålet. Det er ca. 20.000 kr. på hus.

Dirigenten takkede for Beretningen.
Beretningen blev vedtaget med applaus.

4. **Aflæggelse af regnskab og fremlæggelse af budget ved kasserer Carsten Rygner**

Regnskabet er vedlagt

2025 blev afsluttet med et overskud på 46.054 kr. og formuen var 357.587,39 kr.
Der er blandt andet lidt tilbage på stivejsbudgetterne.

Til orientering har vintervedligeholdelse i januar kostet 48.000 kr. og udgiften for februar forventes lidt højere. Der er skifte leverandør siden sidste sæson og det er bestyrelsens opfattelse at det ny firma løste opgaven bedre og en bedre pris.

Spørgsmål og kommentarer ingen.


Regnskabet blev vedtaget med applaus

Budgettet behandles efter behandling af de indkomne forslag.

5. **Behandling af indkomne forslag er:**

Stikvej 3,

Udskiftning af træbeklædning på carport
forslaget blev motiveret af: Bent

Regstrup
 Tømrer & montage

05-02-26

Overslag.

Ibsgården 4000 Roskilde

Rep / udskiftning af beklædning på carporte iflg. gennemgang d. 05-02-2026

Ca. 10 løbende m. 1 på 2 ru beklædning malet svenskrød på 4 sider
nedtagning af gl. beklædning i det omfang det kan lade sig gøre
opsætning af ny beklædning som eksisterende
Bortskaffelse af affald

Skure skal være tømt og evt. hylde o.a. vil blive nedtaget og opsat hvis muligt

Overslagspris ca. 22.000,-kr incl moms

Overslaget er på udskiftning af 2 sektioner af brædder. Det lidt svært at vurdere den endelige pris, da det aktuelle sektioner er bygget sammen med skure. Det er også årsagen til at man ønsker at få det udført af en professionel. Tilbuddet er givet ud fra en forventet worst case.

Gorm spurgte om, hvordan det hænger det samme men det fast budget til carporte Bent svarede at det hænger ganske godt sammen, men ligger 2000 Kr. over det vanligt afsatte beløb på 20.000.

Forslaget blev vedtaget med applaus.

Ansøgning om beløb til maling af carporte Forslaget blev motivet af Bent

Roskilde februar 2026
Stikvej 3, Ibsgården

Ansøgning fra Stikvej 3: Maling af carporte.

Vi søger om udgifter til maling, pensler mv. til maling af carporte – indvendige sider – anslået 150 kvm.

Anslået forbrug vil være 30 liter maling for maling en gang. – afhængig af mærke og kvalitet, vil prisen kunne udgøre mellem kr. 3.000 og kr. 6.000.

Vi ansøger om

Kr. 6.000 til maling og
Kr. 2.000 til pensler mv
Kr. 8.000 i alt

Forslaget vedtaget med applaus.



Etablering af faskine ved skur

Forslaget blev motivet af Bent

Det er uklart hvor tagvandet fra skuret løber hen og det vides ikke hvor nedløbs røret ender.

Bent Bundgaard
Ibsgården 166, Himmelev
4000 Roskilde

ANLÆGSGARTNERFIRMAET
Dahlgard

TILBUD

Tilbudnr. 3442
Tilbudsdato 10-02-2026
Kundenr. 1925
Side 1/1

Rekvirent. Bent
Reference. Peter

Ibsgården faskine til skur

Arbejdet indeholder

- Udgravning for 1 m3 faskine
- Bortkørsel af jord max 2 ton
- Levering og lægning af wavin aquacell lite regnvandsfaskine 1 m3
- Levering og sætning af ny 315 mm Sandfangsbrønd
- Tilkobling af eks. rør til ny sandfangsbrønd
- Reetablering af opgravet område

forbehold.

nedsivnings tilladelse
skjulte rør og ledninger
jord kan bortkøres som kl.1 byjord
stigende materiale priser

Kåre 184 spurgte om, det er det muligt at tilslutte nedløbsrøret til den ekstrende kloak.
Bent svarede, at det er en mulighed som kan undersøges.


Dirigenten oplyste at det er myndighedernes holdning at regnvand skal ledes til faskiner og ikke i kloakken.

6 Gert foreslog, at beløbet kan bevilges indtil videre selv om anden løsning ved nærmere undersøgelse findes bedre

Forslaget blev vedtaget med applaus.

Stikvej 4,

- Anmodning om overførsel af retsmidler til budget 2026
Motiveret er Conni. Der er en rådden stolpe mv.

Fra: Conni Haugbølle conni.haugboelle@gmail.com 
Emne: Anmodning om overførsel af restmidler til budget 2026
Dato: 19. januar 2026 kl. 18.10
Til: Henrik Wissing wissing178@gmail.com, Carsten Rygner carsten.rygner@gmail.com

CH

Til Grundejerforeningens bestyrelse

Med henblik på behandling på bestyrelsens kommende møde den 12. februar 2026 sender vi vedlagte ansøgning om overførsel af restmidler til budget 2026.

På vegne af legepladsudvalget, Stikvej 4.

Mange hilsner fra
Conni Haugbølle

Forslaget blev vedtaget med applaus.

6. Pause

7. Fastlæggelse af budget og kontingent

Bestyrelsens forslag er uændret kontingent 6000/år

For 2027 forventes kontingentet hævet med 1000 til 1500 kr. til opsparing til vedligeholdelse af bl.a. carportenes tage

Spørgsmål og kommentarer

Ole 26 konstaterede at foreningen her en høj formue i forhold til budgettet og foreslog at der laves en beskyttet konto på den del af formuen f.eks. carporttage

Formanden svarede at opfordringen er taget til efterretning og vil blive overvejet

Budget og kontingent blev vedtaget med applaus.

8. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer. På valg er:

- Carsten Rygner nr. 162 (villig til genvalg)
valgt med applaus.
- Hanne Lindegren nr. 104 (villig til genvalg)
valgt med applaus.
- Yvonne Pinholt nr. 136 (villig til genvalg)
valgt med applaus.

9. Valg af 2 suppleanter. På valg er

- Bent Bundgaard nr. 166 (villig til genvalg)
valgt med applaus.



- Charlotte Sørensen nr. 34 (villig til genvalg)
valgt med applaus.

10. Valg af revisor og revisorsuppleant

Henholdsvis John Sjøldby Petersen og Poul Eistrup
valgt med applaus.

11. Eventuelt

202 Connie Spurgte om nogen ved hvordan ejendomsvurderinger hænger sammen for de er ret forskellige på stikvej 4.

Hans 142 takkede til bestyrelsen for godt arbejde

188 Claus takkede bestyrelsen for sin vedholdenhed.

12. Afslutning

Formanden takker de fremmødte for god ro og orden.

Tak for god debat og fremmøde tak ti dirigenten.

23-03-2026

Referent Hanne Lindegren

23-03-2026

Dirignet Peter Lindkvist

Formand Henrik Wissig

Bilag 1

Formandens beretning for 2025.

Bestyrelsesarbejde

I det forgangne år har bestyrelsen afholdt 9 bestyrelsesmøder. Der er udsendt fire nyhedsbreve i april, juli, oktober og december, som alle kan læses på foreningens hjemmeside. Der er desuden udarbejdet et velkomstbrev til nye beboere.

Boligsalg

Følgende boliger er blevet solgt i årets løb: nr. 44, 116, 132 og 174.

Havedage

- Stikvej 1, 2 havedage
- Stikvej 2, 2 havedage
- Stikvej 3, 5 havedage
- Stikvej 4, 2 havedage

Fliseopretning

Der er foretaget opretning af fliser ved følgende adresser: nr. 102, 104 og 146.

Carporte

På stikvej 1 er carportene blevet malet. Carportene er gennemgået i en omfattende rapport. Som er vedlagt denne beretning. Vurderingen viser: forventet restlevetid på tagene 5–10 år; tagene kan ikke males eller behandles; og flere steder er træværket udsat. Hvad skal vi gøre ved dette, skal vi nedsætte en arbejdsgruppe? skal vi evt. begynde at spare op til reovering af carportene.

Sommerfest / fastelavnsfest

Sommerfesten blev afholdt på stikvej 1 den 30. august med vinsmagning og tapas. Vi opfordrer til at fastelavnsfesten genindføres

Trailer

Ibsgårdens trailer er fortsat populær og har været udlånt 56 gange i 2025.

Affaldssortering

Problemer med tømning af plast og papir/pap i affaldsgårdene i Ibsgården

Vi har haft affaldsgårdene i ca. 8 år og tømningen har fungeret tilfredsstillende indtil november 2025.

Fra november og til nu har tømningen af plastcontainerne og papir/pap-containerne været meget mangelfuld.

Begrundelserne for manglende tømning af plast har været overfyldte containere og fejlsortering.

Eksempler på fejlsortering:

- affald i poser
- plastdunke til sprinklervæske
- plastflasker til rengøringsmidler
- flamingo
- gavebånd
- gavepapir
- æggebakker
- staniol
- pap

Der har også været problemer med tømning af papir/pap. Begrundelserne har været pizzabakker, gavepapir og flamingo.

Det er især den manglende tømning af plastcontainerne, der har skabt problemer for os alle.

Hvad kan vi gøre for at løse problemerne med den manglende tømning af plast, mad og drikkekartoner ?

Bestyrelsen har opsat skilte med vejledning i korrekt sortering. Dertil kommer, at bestyrelsen løbende formidler til alle beboere, hvilke problemer der er med sorteringen.

Bestyrelsen foreslår, at der omkring hver affaldsgård laves en ordning for kontrol af affaldscontainerne inden tømning. Det kan enten være et par udpegede "affaldsansvarlige" pr. affaldsgård eller en turnusordning blandt beboerne. Formålet er, at sikre at containerne ikke er overfyldte og at rette eventuelle åbenlyse fejlsorteringer.

Hvis men er i tvivl om hvordan man skal sortere sit affald, anbefaler bestyrelsen anbefaler at man installerer appen Perfect waste på sin telefon.

Link til Perfect Waste app.

[Perfect Waste - App Store](#)

[Perfect Waste – Apps i Google Play](#)

Tømningsfrekvenser:

Metal / glas: hver måned

Pap / papir: hver måned

Plast / mad- og drikkekartoner: hver 3. uge

Farligt affald: hver 3. måned

Tekstil: hver 3. måned

Skoven

Frugtlunden beskæres frugttræerne af medlemmer fra skovgruppen, æbletræerne beskæres årligt i februar/marts og blommetræerne hvert andet/tredje år i september.

Et par af de gamle, næsten udgåede æbletræer får indtil videre lov at blive stående.

Vedr. skovens tilstand i øvrigt henvises til, at der i 2024 blev foretaget en faglig vurdering. En skovtekniker kunne på den baggrund konstatere, at skovens træer har tilstrækkelig robusthed til at modstå tidens voldsomme mængder af regn og kraftige storme.

Stibelysning

En påkørt lampe ved nr. 138 er blevet repareret.

Grundskyld på fællesarealer

Grundejerforeningen har hverken modtaget en vurdering af fællesarealet eller opkrævning af skatten.

Grøn vedligeholdelse

Græsslåning og beskæring udføres af JR Park.

Behovet for løbende beskæring af buske og træer i et tæt lavt byggeri som vores er nødvendigt.

Bestyrelsen har tilsluttet sig Det Grønne Udvalgs vision om nyplantning af træer i

grundejerforeningen mhp. at genskabe den allé af træer, der engang løb i en akse langs Ibsgårdens hovedsti i øst/vestgående retning. I den forbindelse vil der efter aftale med beboerne på stikvej 2 blive nyplantet et Rønnetræ foran hvert af husene 102 og 104.

For at bevare det grønne udtryk, ønskes det som princip, at hver gang der fældes et træ, skal der som udgangspunkt plantes et nyt i samme område.

Ved fældning af den store gamle Røn ved indgangen til skoven foran hus 84, finder

bestyrelsen det dog ikke nødvendigt med nyplantning.

Det Grønne Udvalg har udarbejdet en prioriteret plan for 2026, som kan ses på hjemmesiden.

Jeg vil på bestyrelsens vegne benytte lejligheden til sige tak for det store arbejde som er udført af skovgruppen og det Grønne Udvalg.

Snerydning

Ny leverandør fra denne vinter: Tom Malling – Alt i træer.
til snerydning forventes at blive høj år pga. det kraftige snefald.

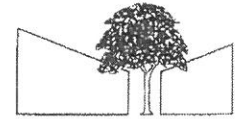
Udgiften

Hjemmeside

Vi mangler stadig tilmeldinger fra enkelte huse. Nyt afsnit om affaldssortering er oprettet under 'Kun for medlemmer'.

Generalforsamling 2025 – stikvejsopgaver

- Stikvej 3: Nyt tag på legehus, nyt gelænder ved trappen som er ved boldbanen
- Stikvej 4: Indretning af skur er udført.



Bilag 2

GRUNDEJERFORENINGEN IBSGÅRDEN

18. januar 2026

REGNSKAB 2025

	INDTÆGTER:	UDGIFTER:	BUDGET
Kontingent 88 * 6.000 kr.	528.000,00		528.000
Udlejning af trailer	1.874,00		1.000
Andre indtægter	1.300,00		1.000
INDTÆGTER I ALT	531.174,00	0,00	530.000
Administration		15.073,90	12.000
Grøn vedligeholdelse basis		216.901,25	215.000
Ekstra grøn vedligeholdelse		0,00	0
Snerydning		140.375,00	160.000
El til sti- og carportbelysning		14.802,94	20.000
Fliseopretning		4.500,00	10.000
Fastelavns- og sommerfest		9.186,00	15.000
Vedligeholdelse af carporte		11.873,75	20.000
Forsikringer		18.902,58	18.000
Vedligeholdelse af trailer		200,00	3.000
Diverse		2.550,00	10.000
Gebyrer bank		3.383,75	3.000
Kommunal rottebekæmpelse		324,30	500
Vedligeholdelse af kloak		3.326,38	10.000
Vedligehold af stibelysning		1.471,81	0
Hjemmeside		71,00	3.000
Hjertestarter serviceaftale		3.743,75	3.750
Legeplads stikvej 4		356,65	2.025
Renovering af skur stikvej 4		5.367,92	5.000
Gelænder til trappe		4.800,00	5.000
Nyt tag til legehus stikvej 3		7.908,75	8.000
Stikvejsbudgetter		20.000,00	20.000
UDGIFTER I ALT		485.119,73	543.275
ÅRETS RESULTAT		46.054,27	-13.275

Formue pr. 31.12.2024	311.533,12
Årets resultat	46.054,27
Formue pr. 31. 12.2025	357.587,39

BALANCE pr. 31.12.2025	AKTIVER	PASSIVER
Kasse	0,00	0,00
Erhvervskonto Danske Bank	373.866,62	
Tilgodehavende og gæld	1.874,00	8.250,00
Forudbetalt kontingent		3.000,00
Stikvej 1		1.932,71
Stikvej 2		1.872,20
Stikvej 3		596,05
Stikvej 4		2.502,27
Formue pr. 31.12.2025		357.587,39
I ALT	375.740,62	375.740,62

Roskilde den 20. januar 2026

Regnskabet er revideret og fundet i orden.
De anførte beholdninger fundet til stede.

Carsten Rvqner
Carsten Rvqner, Kasserer

John Skjoldby Petersen
John Skjoldby Petersen, Revisor
26/1-2026